
Nr. 91 / 30.01.2024

ANUNT

OCUPARE POSTURI PE PERIOADĂ DETERMINATĂ

I. În temeiul art. 12 , alin. 3 din O.U.G. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, pe durata desfășurării programului instructiv – educativ pentru anul 2023/2024 , Centrul de Cultură al Județului Bihor organizează în perioada **30.01.2024 – 05.02.2024** ocuparea unui număr de **3 posturi de expert** , vacante în cadrul secției Școala de Arte Francisc Hubic , pe perioadă determinată, în mod direct, prin acordul părților , astfel :

- 1 post de expert gradul II - specializarea actorie – cu contract individual de muncă pe perioadă determinată (februarie 2024 – 30 iunie 2024).
- 1 post de expert gradul II - specializarea dans popular – cu contract individual de muncă pe perioadă determinată (februarie 2024 – 30 iunie 2024).
- 1 post de expert debutant - specializarea dans popular maghiar Marghita – cu contract individual de muncă pe perioadă determinată (februarie 2024 – 30 iunie 2024).

II. Dosarul de înscriere conține în mod obligatoriu următoarele documente:

1. cerere adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unui

, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate;

4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

7. curriculum vitae.

8. certificatul sau adeverința de integritate comportamentală conform Legii 118/2019, eliberată de Serviciul Cazier Judiciar, Statistică și Evidențe Operative din cadrul IPJ Bihor.

9. declarație pe propria răspundere pentru prelucrarea datelor cu caracter personal. (se completează la depunerea dosarului).

Adeverinta care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la pct. (2)-(4) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În situația în care la data de punerii dosarului lipsește cazierul judiciar și/sau certificatul sau adeverinta de integritate comportamentală conform Legii 118/2019, acestea vor fi depuse în original, cel târziu la data semnării contractului individual de muncă.

II. Condiții specifice necesare în vederea ocupării funcțiilor contractuale:

❖ Pentru posturile de expert gradul II - pentru specializarea actorie – 1 post ; pentru specializarea dans popular – 1 post :

- condiții de studii: Superioare în profilul/domeniul Actorie ; profilul/domeniul Coregrafie/dans , specializarea/program de studii coregrafie/dans.
- vechimea în specialitatea și nivelul studiilor absolvite minim 3 ani;
- experiența profesională dobândită în specialitatea postului/studiilor dovedită cu adeverință sau cu fișa postului de minim 3 ani;

❖ Pentru postul de expert debutant – pentru specializarea dans popular maghiar Marghita – 1 post) :

- condiții de studii: Superioare în profilul/domeniul Coregrafie/dans specializarea/program de studii coregrafie/dans.

- vechimea în specialitatea și nivelul studiilor absolvite - nu este cazul ;
- experiența profesională dobândită în specialitatea postului/studiilor dovedită cu adeverință sau cu fișa postului - nu este cazul;

IV. Condițiile necesare ocupării postului:

- a) persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) persoana să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) persoana să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- d) persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;
- e) persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;
- f) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii.

Contractul nu conține clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.

V. Modalitatea de ocupare a posturilor , Condiții de departajare:

Posturile se ocupă în mod direct prin acordul părților cu candidații care îndeplinesc condițiile prevăzute în prezentul anunț. În situația în care pentru același post se înscriu mai mulți candidați , va avea prioritate la angajare candidatul care are vechimea mai mare în specialitatea studiilor absolvite. În cazul în care mai mulți candidați pe același post au aceeași vechime, departajarea se face pe bază de interviu susținut în fața unei comisii constituite prin decizie a ordonatorului de credite al instituției.

VI. Calendarul depunerii dosarelor:

1. Data limită și ora până la care se pot depune dosarele – 2 februarie 2024 ora 12.00.
2. Departajare prin interviu, dacă este cazul:
 - Afișarea programării interviului – 2 februarie 2024 , ora 14.00.
 - Susținerea interviului – 5 februarie 2024, ora 12.00.
3. Contestații la interviu – 24 de ore de la afișare rezultatelor interviului.
4. Rezultate finale – 7 februarie 2024.

VII. Fișele de post se pot consulta la sediul instituției.

Informații suplimentare se pot obține la nr. de tel. **0359/436.162** sau la sediul instituției din Oradea, str. Moscovei , nr. 5 , între orele 11.00 – 14.00.

Manager,

prof. Buțiu Liviu Florin

